

Leidraad en werkwijze Adviesraad Sociaal Domein Nissewaard

1. Inleiding

Het College van B&W van de Gemeente Nissewaard heeft de Adviesraad Sociaal Domein ingesteld om haar te ondersteunen bij beleidsontwikkeling op het sociaal domein en om inwoners hierin een stem te geven.

De bevoegdheid van de Adviesraad strekt zich uit tot de uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en de Jeugdwet voor de Gemeente Nissewaard, alsmede de Participatiewet voor de Gemeenten Nissewaard en Brielle.

De Adviesraad adviseert het college gevraagd en ongevraagd over de ontwikkeling en uitvoering van beleid op het sociaal domein.

Dit vindt plaats via formele schriftelijke adviezen.

Daarnaast vindt er periodiek overleg plaats met alle bij het sociaal domein betrokken wethouders, alsmede met de ter zake deskundige (beleids-) medewerkers van de Gemeente Nissewaard.

Voor wat betreft aangelegenheden de Participatiewet betreffende is de Adviesraad bevoegd om direct te adviseren aan het College van B&W van de Gemeente Brielle.

De taken, bevoegdheden, functioneren en wijze van samenstellen van de Adviesraad zijn vastgelegd in de Verordening en het Huishoudelijk Reglement aangaande de Adviesraad.

De wijze waarop door de Adviesraad invulling wordt gegeven aan hetgeen is vastgelegd in deze documenten is op hoofdlijnen vastgelegd in onderhavig document.

De inhoud van dit document structureert het handelen van de Adviesraad en maakt het mogelijk prioriteiten te stellen.

2. Beleidsterreinen

De Wet maatschappelijke ondersteuning omvat de volgende thema's:

- a. Bevorderen van de sociale samenhang, de mantelzorg en vrijwilligerswerk, de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor mensen met een beperking, de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente, evenals voorkomen en bestrijden van huiselijk geweld;
- b. Ondersteunen van de zelfredzaamheid en de participatie van personen met een beperking of met chronische psychische of psychosociale problemen zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving;
- c. Bieden van beschermd wonen en opvang voor mensen met psychische of sociale problemen of voor mensen die, al dan niet in verband met risico's voor hun veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, de thuissituatie hebben verlaten.

De Jeugdwet omvat de volgende thema's:

- a. Ondersteuning, hulp en zorg aan kinderen met een verstandelijke beperking, een psychisch probleem of een psychische stoornis, psychosociale problemen of een gedragsprobleem en opvoedingsprobleem van de ouders. Dit deel omvat jeugdzorg, de jeugd-GGZ, inclusief dyslexiezorg en (vrijwel) alle zorg voor kinderen met een verstandelijke beperking;
- b. Bevordering van deelname aan het maatschappelijk verkeer en van het zelfstandig functioneren van jeugdigen met een somatische, verstandelijke, lichamelijke, of zintuiglijke beperking, een chronisch probleem of een psychosociaal probleem tot de leeftijd van 18 jaar. Het gaat hierbij om begeleiding voor alle kinderen (kinderen met somatische, lichamelijke, zintuiglijke, verstandelijke of psychische aandoening of beperking);
- c. Ondersteuning bij of het vormgeven van activiteiten op het gebied van persoonlijke verzorging bij jeugdigen met een verstandelijke, lichamelijke, of zintuiglijke beperking of een somatische of psychiatrische aandoening of beperking tot de leeftijd van 18 jaar en de aanspraak op persoonlijke verzorging;
- d. Het treffen van voorzieningen op het gebied van vervoer van en naar een jeugdhulp-aanbieder als dit noodzakelijk is in verband met een medische noodzaak of beperkingen in de zelfredzaamheid én om voorzieningen te treffen die ouders in staat stellen hun rol als verzorgers en opvoeders te blijven vervullen, waaronder kort verblijf;
- e. indien de activiteiten voor een jongere in het kader van de Jeugdwet worden voortgezet na de leeftijd van 18 jaar (mogelijk tot 23 jaar), geldt het gestelde onder a) tot en met d) onverkort voor deze jongere;
- f. Daar waar vermeld is "met een beperking en/of probleem" wordt bedoeld: "met een somatische, verstandelijke, lichamelijke, of zintuiglijke beperking, een chronisch probleem of een psychosociaal probleem".

Participatiewet, deze omvat de volgende thema's aangaande de gemeenten Nissewaard en Brielle:

- a. Het ondersteunen bij arbeidsinschakeling van en bieden van (inkomens-)voorzieningen aan de inwoners die behoren tot de categorie als bedoeld in artikel 7, lid 1 Participatiewet, waaronder inwoners met een bijstandsuitkering voor levensonderhoud, inwoners met een uitkering op grond van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers en de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen, inwoners met een uitkering op grond van de Algemene nabestaandenwet en niet-uitkeringsgerechtigden, inwoners met een voorziening in het kader van de Wet Sociale werkvoorziening en beschut werk (artikel 10 Participatiewet), alsmede zelfstandigen die een beroep doen op ondersteuning vanuit het Bijstandsbesluit Zelfstandigen.
- b. Het ondersteunen van en bieden van (inkomens-)voorzieningen aan de cliënten die behoren tot de categorie als bedoeld in artikel 7, lid 1 sub b Participatiewet, zijnde inwoners die voor het minimabeleid, waaronder bijzondere bijstand, in aanmerking komen.
- c. Het ontwikkelen van beleid ten behoeve van het verrichten van een tegenprestatie als bedoeld in artikel 7, lid 1 sub c Participatiewet.

3. Visie, missie en doelen

Bij het adviseren en handelen van de Adviesraad Sociaal Domein geldt het volgende als leidraad:

➤ Visie

Iedere inwoner van de gemeente Nissewaard moet het leven op eigen wijze kunnen inrichten met gebruikmaking van de eigen mogelijkheden. Indien de inwoner onvoldoende in staat is om dit met de omgeving (sociaal netwerk) te realiseren kan deze daarbij ondersteund worden door de gemeente. Dit vanuit de gedachte dat iedereen volwaardig moet kunnen deelnemen aan de samenleving waarbij de inwoner een respectvolle behandeling ervaart.

➤ Missie

De Adviesraad geeft, gevraagd en ongevraagd, onafhankelijk advies aan de bevoegde directeur, de portefeuillehouder, het college van B&W dan wel de Gemeenteraad teneinde het gemeentelijk beleid aangaande het sociale domein te richten op het optimaal kunnen participeren van alle inwoners in de samenleving, alsmede het bevorderen van de zelfredzaamheid en eigen verantwoordelijkheid van de inwoners.

De Adviesraad ziet toe op de uitvoering van het gemeentelijk beleid en signaleert knelpunten.

➤ Doelen

1. Het doel van de Adviesraad is om de vorming en evaluatie van het gemeentelijk beleid ten aanzien van het sociale domein, in breedste zin, actief te volgen en de gemeente hierin gevraagd en ongevraagd te adviseren, en waar mogelijk te participeren in de voorbereiding hiertoe (co-productie). Dit kan zijn door het signaleren, inventariseren en bundelen van krachten rondom het sociale domein en door mee te denken op specifieke vraagstukken met betrekking tot beleid voor het sociale domein. Daarnaast adviseert de adviesraad over de uitvoering, de dienstverlening en de informatievoorziening.
2. Met de instelling van de Adviesraad als adviesorgaan van de gemeente wordt beoogd een kwaliteitsverbetering te realiseren in cliëntenparticipatie op het sociale domein als geheel, met als doel de kwaliteit van de dienstverlening te verhogen en het draagvlak bij de uitvoering te vergroten.

4. Taken en bevoegdheden

De Adviesraad richt zich op de collectieve belangenbehartiging van groepen binnen het sociaal domein.

De Adviesraad adviseert het college gevraagd en ongevraagd over de ontwikkeling en uitvoering van beleid op het sociaal domein.

Voor een adequate advisering wordt contact onderhouden met inwoners uit diverse doelgroepen en met (maatschappelijke) organisaties. Tevens volgt de Adviesraad de ontwikkelingen en knelpunten op het sociaal domein en verzamelt alle benodigde informatie en kennis om haar adviesfunctie uit te kunnen voeren.

De leden van de Adviesraad nemen besluiten zonder last of ruggenspraak met hun achterban.

De Adviesraad is niet bevoegd uitspraken te doen over individuele personen of zaken; Evenmin is de Adviesraad bevoegd te adviseren over uitvoering door de gemeente van wettelijke voorschriften, waarbij geen ruimte is voor gemeentelijk beleid, of onderdelen van beleidsterreinen die door andere overheden of instanties worden uitgevoerd;

5. Samenstelling

De Adviesraad wordt samengesteld uit leden die affiniteit of ervaring hebben met één of meer specifieke doelgroepen of beleidsterreinen op het gebied van het sociaal domein.

De leden zijn inwoner van de gemeente Nissewaard of van de gemeente Brielle, welke laatsten zich richten op werk en inkomen.

De Adviesraad bestaat uit maximaal 15 leden en een onafhankelijk voorzitter en kent een dagelijks bestuur, minimaal bestaande uit de voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter en een secretaris.

De Adviesraad werft en selecteert zelf nieuwe leden op basis van een profielschets, waartoe een sollicitatiecommissie wordt ingesteld. De Adviesraad draagt de geselecteerde kandidaten gemotiveerd ter benoeming voor bij het College van B&W.

De leden en de voorzitter worden benoemd voor de duur van vier jaar en kunnen maximaal twee keer worden herbenoemd. Er is een rooster van aftreden opgesteld voor de leden.

6. Organisatie en werkwijze

De Adviesraad vergadert één- tot tweemaal per maand volgens een jaarlijks opgesteld schema en verder zo dikwijls als nodig wordt geacht.

De vergaderingen van de Adviesraad zijn in beginsel openbaar. De voorzitter kan besluiten om een vergadering (gedeeltelijk) in beslotenheid te voeren.

Deskundigen of vertegenwoordigers van groepen, zowel gemeentelijk als extern, kunnen per onderwerp worden uitgenodigd in de Adviesraad.

Het Dagelijks Bestuur bereidt de vergaderingen en de behandeling van onderwerpen voor en draagt zorg voor het opstellen van de agenda en de verslaglegging van de vergaderingen.

Dit in samenwerking met de ambtelijk secretaris.

Het Dagelijks Bestuur vergadert doorgaans iedere maand en verder zo vaak als nodig wordt geacht. Het Dagelijks Bestuur rapporteert daarover aan de Adviesraad.

De Adviesraad kan besluiten tot een taakverdeling van de leden;

Er kunnen tijdelijke dan wel permanente werkgroepen worden ingesteld gebaseerd op aandachtsgebieden, doelgroepen dan wel anders, al dan niet met een specifieke opdracht. De bevindingen van de werkgroep worden aan de Adviesraad voorgelegd en advisering vindt altijd plaats door de Adviesraad.

Doorgaans ieder kwartaal vindt overleg plaats tussen het Dagelijks Bestuur en afzonderlijk de wethouders Sociaal domein en de wethouder Leefomgeving.

Daarbij kunnen ondersteunende vakinhoudelijke beleidsmedewerkers van de gemeente Nissewaard aanwezig zijn.

In het kader van de advisering door de Adviesraad kan een onderscheid worden gemaakt naar informele en formele advisering.

Informele advisering vindt plaats tijdens overleg, zoals bij aanwezigheid van bestuurder(s) en medewerker(s) tijdens vergaderingen van de Adviesraad dan wel (ASD-) werkgroepen en tijdens het overleg met de wethouders.

Formele advisering geschiedt altijd schriftelijk, al dan niet op verzoek van het College van B&W volgens een daartoe opgestelde procedure.

De Adviesraad werkt samen met andere adviesraden in de regio in de Regionale Werkgroep OGGZ+ Voorne-Putten, Goeree-Overflakkee en Hoekse Waard. Dit in het kader van de regiofunctie (centrumgemeente) van de Gemeente Nissewaard aangaande beschermd wonen en maatschappelijke opvang.

7. Communicatie

De communicatie met het College van B&W en de ambtelijke organisatie zal schriftelijk (vooral volgens de advies-procedure) en mondeling (deelname vergaderingen en direct overleg) plaatsvinden.

De contacten met de achterban worden voornamelijk vorm gegeven door de leden van de Adviesraad.

De overige contacten, zoals die met belangenorganisaties en deskundigen, zullen plaatsvinden afhankelijk van de aard van het contact en de omstandigheden.

De Adviesraad heeft een website op basis waarvan de inwoners en andere belangstellenden kennis kunnen nemen van de ontwikkelingen, activiteiten en documenten van de Adviesraad. Daarnaast kunnen inwoners via de website hun ervaringen, meningen en overige reacties kenbaar maken aan de Adviesraad.

8. Ondersteuning en middelen

Voor de ondersteuning van de Adviesraad is door het College van B&W een ambtelijk secretaris toegewezen die belast is met de algemene ondersteuning aan de Adviesraad.

De Adviesraad kan gebruik maken van de faciliteiten van de gemeentelijke organisatie, zoals vergader- en reproductie-faciliteiten.

Het College van B&W stelt jaarlijks een budget beschikbaar om het adequaat functioneren van de Adviesraad mogelijk te maken. Indien de Adviesraad andere dan de gebruikelijke middelen nodig heeft in een kalenderjaar, dan dient de Adviesraad dit kenbaar te maken vóór de maand oktober van het voorafgaande kalenderjaar.

De leden van de Adviesraad ontvangen een, door het College van B&W bepaalde, algemene onkostenvergoeding.

9. Jaarcyclus activiteiten

Voorafgaand aan een kalenderjaar stelt de Adviesraad een Jaarplan op voor de activiteiten in het betreffende jaar.

Het jaarplan dient ter structurering van de activiteiten van de Adviesraad gedurende het jaar, waardoor minder ad-hoc gewerkt wordt.

Het jaarplan stelt de Adviesraad tevens in staat prioriteiten te stellen, de activiteiten planmatig uit te voeren en de werkzaamheden over het jaar te spreiden.

Voor de Adviesraad zijn de activiteiten voor een komend jaar slechts beperkt te voorzien.

Er bestaat op enig moment doorgaans weinig zicht op de te verwachten advies-aanvragen vanuit het College van B&W. Daarnaast zijn de van belang zijnde ontwikkelingen in een komend jaar vaak onvoldoende duidelijk, waardoor om de daaruit vloeiende activiteiten niet of lastig te plannen zijn.

Dit betekent dat het Jaarplan niet meer dan een voorlopig overzicht kan bevatten van de te verwachten ontwikkelingen en activiteiten.

In de loop van het kalenderjaar zullen de prioriteitstelling en de activiteiten, en derhalve het Jaarplan, worden bijgesteld op basis van de (onvoorziene) ontwikkelingen.

Na afloop van een kalenderjaar wordt een Jaarverslag opgesteld waarin de afgegeven adviezen, met het vervolg daarop, en de activiteiten van de Adviesraad in dat jaar beschreven worden.

Dit document Leidraad en werkwijze, het Jaarplan en het Jaarverslag dienen tevens als documenten waarmee de voornemens van de Adviesraad kenbaar kunnen worden gemaakt en verantwoording kan worden afgelegd aan het College van B&W en de Gemeenteraad, de inwoners en de overige betrokkenen kunnen worden ingelicht.

Nico Jaspers
Secretaris Adviesraad Sociaal Domein Nissewaard

Vastgesteld door de Adviesraad Sociaal Domein Nissewaard tijdens de plenaire vergadering van 04 december 2019